

**Sak 48/24 Oppdatering av status for gjennomføring av IT
sourcingstrategi ved NIH**

Styret ved NIH vedtok i sak 3/24 å gi administrerende direktør fullmakt til å

- gjennomføre outsourcing av IT-tjenester for brukerstøtte, brukeradministrasjon, klientdrift og drift av nettverk og servere.
- gjennomføre personalmessige konsekvenser som følger av vedtatt omfang for outsourcing.

Status

Administrasjonen har startet arbeidet med å gjennomføre styrets vedtak. Den fremlagte tidsplanen er lagt til grunn for arbeidet.

Outsourcing av IT-tjenester

Følgende er gjennomført:

- Konkurransedokumenter er utarbeidet og anbudsinnbydelse «Kjøp av standardiserte IT-tjenester til Norges idrettshøgskole» er publisert
- Konkurranspreget dialog er valgt som anskaffelsesprosedyre
- Frist for innsending av tilbud fra leverandører er 13. september 2024

Videre prosess:

- Kvalifisering av aktuelle leverandører for videre prosess
- Dialog med aktuelle leverandører for avklaring av leveransens innhold, kvalitet og kostnader
- Aktuelle leverandører leverer sitt endelige justerte og beste tilbud
- Evaluering av mottatte tilbud
- Valg av leverandør, tildeling av kontrakt og kontraktsinngåelse

Den tid som vil medgå til dialog for avklaring av leveransens innhold, kvalitet og kostnader er ikke fast definert. Vi tar sikte på å bruke den tid som er nødvendig for å etablere en god forståelse av innhold og kvalitet for etterspurte tjenester hos alle parter. At denne forståelsen er tilstrekkelig detaljert vil være avgjørende for å få færrest mulig overraskelser når tjenestene settes i produksjon.

Vårt mål er imidlertid at kontraktsinngåelse skal kunne finne sted i løpet av desember 2024. Etter kontraktsinngåelse vil tjenesteleverandør starte arbeidet med å flytte NIH over på sin driftsplattform.

Vi estimerer at ny tjenesteleverandør vil kunne sette NIH i drift på sin plattform i løpet av første kvartal 2025.

Gjennomføre personalmessige konsekvenser

Det er gjennomført en omstillingsprosess i henhold til NIHs omstillingsavtale og statens retningslinjer. Følgende er gjennomført:

- Stillingsbeskrivelser for de seks rollene i ny organisasjon er utarbeidet – her er tre roller i det alt vesentlige en videreføring av eksisterende roller og tre andre roller reelt nye.
- Tre medarbeidere ble innplassert i de tre roller som i det alt vesentlige skal videreføres fra nåværende organisasjon.
- Øvrige tre medarbeidere ble derved definert å tilhøre utvalgskretsen.
- For de tre medarbeiderne i utvalgskretsen ble det gjennomført kompetansekartlegging og vurdering av kompetansen opp mot kravene for de tre nye rollene.
- De tre medarbeiderne i utvalgskretsen ble ikke funnet kvalifisert til noen av de nye rollene.
- Det ble ikke identifisert andre passende stillinger ved NIH.
- Det ble identifisert en upassende stilling, men ingen av de tre berørte ønsket å tiltre denne.
- De tre medarbeiderne ble derved definert som overtallige.
- Avtale om frivillig fratredelse er inngått med alle tre berørte medarbeidere i juni 2024.

Forslag til vedtak:

Styret tar statusoppdateringen for IT sourcingstrategi til orientering.