

Sak 20/26 Årsrapport for HMS ved NIH 2025

NIHs systemer og rutiner for oppfølging av helse, miljø og sikkerhet er beskrevet i vår interne HMS-håndbok. Det følger av denne at ledelsen legger frem en årlig statusrapport for HMS-arbeidet. Den vedlagte rapporten gir en kortfattet oppsummering av de vesentligste HMS-aktivitetene som har pågått i 2024, og gir en status for tiltak som følger av vår HMS-handlingsplan. AMU behandlet saken i sitt møte 2. mars 2026, og sluttet seg til rapporten.

Forslag til vedtak:

Styret tar årsrapporten for HMS 2025 til orientering.

Vedlegg:

1. Årsrapport for HMS 2025

Innhold

INNLEDNING	2
ORGANISERING AV HMS-ARBEIDET VED NIH	2
ARBEIDSGIVERS ANSVAR	2
ARBEIDSMILJØUTVALGET (AMU)	2
AKAN-UTVALGET	2
VERNEOMBUD	2
GJENNOMFØRTE AKTIVITETER	3
GJENNOMFØRING AV ARK	3
VERNERUNDER, INNRAPPORTERTE SAKER ETTER VERNERUNDE V/HOVEDVERNEOMBUD	3
OPPFØLGING AV SYKEFRAVÆR VED NIH	4
BEREDSKAP	4
AVVIK, NESTENULYKKER OG ULYKKER	4
FØRSTEHJELPSUTSTYR, HJERTESTARTERE OG VAKSINER	5
OVERSIKT OVER KJEMIKALIER	6
BRUK AV BEDRIFTSELSETJENESTEN (BHT)	7
HELSEUNDERSØKELSER	7
BEDRIFTSIDRETTSLAGET VED NIH (NIH BIL)	7
STATUSRAPPORT PÅ HMS-HANDLINGSPLANEN FOR 2025	7

Innledning

NIHs systemer og rutiner for oppfølging av helse, miljø og sikkerhet er beskrevet i vår interne HMS-håndbok. Det følger av denne at ledelsen legger frem en årlig statusrapport for HMS-arbeidet. Årets rapport gir en kortfattet oppsummering av de vesentligste HMS-aktivitetene som har pågått i 2025, og gir en status for tiltak som følger av vår HMS-handlingsplan.

Rapporten med alle vedlegg behandles av Arbeidsmiljøutvalget (AMU), og legges kun frem i kortversjon uten alle vedleggene for styret.

Organisering av HMS-arbeidet ved NIH

Arbeidsgivers ansvar

Administrerende direktør innehar HMS-ansvaret og er øverste HMS-leder ved NIH. Ansvar for HMS er i det daglige delegert til den enkelte linjeleder med personalansvar på alle nivåer ved høgskolen. HMS-relaterte utfordringer skal løses på lavest mulig nivå slik at skader forebygges, og konsekvenser reduseres. HR-avdelingen har fagansvar for oppfølging av det systematiske HMS-arbeidet, mens flere bygningsmessige utbedringer av det fysiske arbeidsmiljøet følges opp gjennom Eiendomsavdelingen (EIE)/Statsbygg.

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

AMU er et partssammensatt samarbeidsutvalg for HMS-arbeid ved NIH. AMU skal virke for gjennomføring av et fullt forsvarlig arbeidsmiljø i virksomheten. Utvalget skal delta i verne- og miljøarbeid, og følge utviklingen som angår arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd. AMUs sammensetning er til enhver tid oppdatert i [HMS-håndboka](#). Arbeidsgiversiden har ledet AMU (dobbelstemme) fra september 2025. Arbeidstakersiden overtar september 2026.

Referat for gjennomførte møter i AMU for 2025 ligger åpent arkivert i P360 ved å søke "AMU referat 2025"

AKAN-utvalget

AKAN-utvalget¹ består av to ansatte: hovedverneombud og HMS-rådgiver samt kontaktperson fra Falck bedriftshelsetjeneste. Utvalget skal organisere og tilrettelegge AKAN-arbeidet ved NIH, og være pådriver i det forebyggende og holdningsskapende arbeidet. Utvalget behandler ikke individuelle AKAN saker. Det har ikke vært saker til behandling i løpet av 2025. Det er et mål å legge ut to utvalgte aktuelle saker på Innersvingen hvert år.

Verneombud

NIH har seks verneombud (VO) i tillegg til hovedverneombud (HVO) og vara for hovedverneombud. Verneombudene skal ivareta arbeidstakernes interesser i saker som angår arbeidsmiljøet. Deres hovedoppgave er å se til at arbeidet blir utført på en slik måte at arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd er ivaretatt i samsvar med lover, forskrifter og reglement. Samarbeidet med ledelsen oppleves som god, og HVO har kontakt med HR-leder i HMS-arbeidet i form av avtalte møter.

Det er de lokale tjenestemannsorganisasjonene ved NIH som utpeker verneombud og hovedverneombud for sine funksjonsperioder. Verneombud og hovedverneombud bør sitte minimum to år, men det anbefales funksjonstid lenger enn fire år. Det er ingen maksimumsgrense for funksjonstid.

¹ AKAN står for Arbeidslivets kompetansesenter for rus og avhengighetsproblematikk

Vernetjenesten ved NIH ivaretar sine verv på en god måte, og i henhold til gjeldende rutiner og regler. HVO og øvrige verneombud rapporterer at de har god dialog med ledelsen og blir lyttet til i viktige saker. Vernetjenesten utformer en samlet vernerunderapport som gjennomgås i AMUs første møte etter årsskiftet.

Gjennomførte aktiviteter

Gjennomføring av ARK

NIH gjennomfører arbeidsmiljøkartleggingen ARK hvert tredje år. Mellom hver gjennomføring jobber enhetene ut fra de handlingsplanene de selv har lagt etter forrige runde, og lederne er ansvarlige for å holde tak i arbeidsmiljøarbeidet ved sin enhet. ARK-arbeidet er godt forankret hos ledere og ansatte ved NIH. Undersøkelsen ble sendt ut i januar, med tre ukers svarfrist. I forkant av at de enhetsvise resultatene kom i februar/mars, fikk alle ledere veiledning fra ARK-sekretariatet i å forstå sine rapporter og hvordan de kan legge det frem i egen enhet. Verneombud eller HR kan bistå lederne ved behov.

AMU og IDF deltok i felles gjennomgang av NIHs overordnede rapport i mars. Da la også ARK-sekretariatet frem svar på trakasserings-spørsmål, som var lagt inn i spørsmålsbatteriet for ARK for første gang. På bakgrunn av vår størrelse, finnes disse dataene kun på virksomhetsnivå. ARK-sekretariatet le også frem en analyse av risikofaktorer for at uønskede hendelser oppstår. NIH har relativt beskjeden forekomst av tilfeller, men det er viktig å forebygge og informere godt, slik at ansatte vet hvordan man skal si fra ved NIH dersom uønskede hendelser oppstår. Dette var lagt inn som informasjon i selve undersøkelsen, og nettsidene på Innersvingen ble også oppdatert med samme informasjon.

Det var god oppslutning om årets undersøkelse, med 78,5% svar på virksomhetsnivå. Dette er over snittet i sektoren (66%). NIHs score på de ulike parameterne i undersøkelsen er også generelt god sett opp mot snittet i sektoren. For de fleste enheter er det sammenlignbare resultater med 2022-gjennomføringen, naturlig nok med noen variasjoner.

Verdien av ARK ligger særlig i den medvirkningsbaserte gjennomgangen av resultater, og diskusjonene om forbedringsområder og tiltak hos de enkelte enhetene. Alle enheter skulle levere sine handlingsplaner i en felles Teams-mappe, og dette var på plass fra alle innen høsten 2025.

Vernerunder, innrapporterte saker etter vernerunde v/hovedverneombud

Samtlige vernerunder er gjennomført november 2025. Enkeltsaker til utbedring er meldt inn via FamacWeb som er arbeidsordreverktøyet Eiendomsavdelingen (EIE) benytter til registrering av bygningsmessige avvik.

Vernerunderapport 2025 framlegges som helhet i AMU mars 2026. Det er få alvorlige avvik som er rapportert. Her følger noen saker som er innrapportert:

- **Temperatur.** Som i 2024 er det fortsatt utfordringer med inneklimastyring. Men Statsbygg har foretatt arbeider som har bidratt til høyere og mer stabil temperatur. Overgang fra høst til vinter som oppleves ikke like utfordrende. Det er særlig biblioteket som oppleves kaldt ved skranke, men også andre kontorplasser og fellesrom rapporterer det samme. Det forestående arbeidet om inneklimastyring ved Statsbygg/ekstern entreprenør skal også bidra til å forbedre inneklimaet.
- **Støy.** Fortsatt meldes det om utfordringer ved at det er svært lytt mellom kontorer. Dette er noe alle må tenke over, særlig ved personsensitive samtaleemner. Biblioteket melder også om støy i deres lokaler.

- **Solskjerming Servicetorget.** Det er utfordringer ved at solen treffer gulvet og blander de som jobber på Servicetorget. Solskjermingen er ikke god nok. Bibliotek og andre enheter rapporterer også om utfordringer med solskjerming.
- Det utarbeides en egen rapport for avvik på bygningsmassen som er **Statsbyggs** ansvarsområde.

Hovedverneombudet har laget en overordnet rapport etter gjennomføringen av vernerundene, og det vises til denne for ytterligere detaljer.

Oppfølging av sykefravær ved NIH

NIH har fortsatt et relativt stabilt lavt sykefravær, og er en del av en trend i Norge med redusert sykefravær. For 2025 er det totale sykefraværet på 4,98 %, der egenmeldt fravær utgjør 0,78 %. Tall fra SSB viser til sammenligning totalt sesongjustert fravær i Norge pr. 3 kvartal 2025 med sykefravær på 6,5 %.

Sykefravær følges opp av den enkelte leder med personalansvar, og HR bistår med råd og kobler på bedriftshelsetjenesten ved behov.

Tabellen under viser utvikling av totalt legemeldt/egenmeldt sykefravær på NIH de siste fem årene:

År	Prosent
2025	4,98 %
2024	5,44 %
2023	3,9 %
2022	4,49 %
2021	4,67%

Beredskap

Sikkerhet og beredskap er et lederansvar, og det øverste ansvar for sikkerhet og beredskap ved NIH ligger hos adm. direktør, som også er leder av beredskapsgruppa. Ansvaret for håndtering av kriser er delegert til beredskapsorganisasjonen ellers, og vil være avhengig av hendelsens alvorlighetsgrad. Beredskapsgruppen skal etableres og håndtere alvorlige hendelser og kriser. Mindre alvorlige hendelser håndteres i linjen.

Dette året er det gjennomført to øvelser, en tabletop-øvelse og en spillstab-øvels. Under øvelsene trener beredskapsgruppen med stedfortredere på å anvende krisehåndteringsverktøyet Rayvn og tiltakskortene i beredskapsplanen. NIHs arbeid med kriseberedskap og ROS blir nærmere omtalt i NIHs årsrapport til KD for 2025.

Avvik, nestenulykker og ulykker

Totalt er det meldt inn 14 avvik i 2025. 13 saker er ferdigbehandlet og avsluttet gjennom i avvikssystemet i Simployer. En sak er under behandling hos NAV.

Ett avvik og hendelse må omtales mer detaljert. Statsbyggs innleide kontrollør av vannkvalitet, CEVA, avdekket legionella-bakterier i dusjhodet til dusj for ansatte på eiendomsavdelingen. Dusjanlegget ble umiddelbart stengt og helseinstanser i bydelen ble informert. Informasjonsskriv ble sendt ut til alle ansatte om eventuelle symptomer på smitte. Ingen ansatte fikk påvist legionella. EIE har nå endret rutiner og innført nye desinfiseringsintervaller.

Linjeleder er ansvarlig for at ulykker/hendelser meldes. Den berørte ansatte rapporterer selv. Når det gjelder ulykker/hendelser hvor studenter er involvert, skal den ansvarlige underviser rapportere dette i eget dokument sammen med studenten. Leder for studieseksjonen står for rapportering til NAV hvis alvorlighetsgrad eller skadeomfanget er av en slik karakter at dette vil/kan kreve medisinsk oppfølging. Underviser melder også avviket på vegne av studenten gjennom avvikssystemet i Simployer (studenter har ikke tilgang til systemet). Hvert enkelt avvik som registreres får sin egen HMS-dokumentasjon. Behandling av avviket loggføres og kan leses av avviksmelder. Avvik registreres i henhold til hendelse, noe som er avgjørende for hvilken instans som viderefører behandlingsprosess. Det kan rapporteres på følgende hendelser:

1. Arbeidsplass/ergonomi
2. Bygg/anlegg
3. Øvrig/annet
4. Personskader/ulykker/nestenulykker
5. Psykososiale forhold (relatert til arbeidsmiljø)
6. Varsling

Oversikt over avvikssaker i perioden 2020-2024²

Registrerte avvik	Avvik	Personskader	Ulykke med personskade meldt til NAV
2025	14	7	1 (yrkesskade under behandling NAV)
2024	13	6	1
2023	6	6	0
2022	8	6	1
2021	7	5	5

Førstehjelpsutstyr, hjertestartere og vaksiner

NIH eier nå seks hjertestartere som er fast montert, samt en hjertestarter som er ambulerende og kan medbringes på undervisning/aktivitet. EIE gjennomfører selv service og vedlikehold. Samtlige hjertestartere er lagt inn i nasjonalt hjertestarterregister.

Alle ansatte på ILF er nå ferdige med langtidsvirkende vaksine mot borreliose-smitte fra flått.

NIH gjør innkjøp hos Røde Kors og Apotek1 av førstehjelpsutstyr og har etablert et lager med god oversikt over status med hensyn til NIHs beholdning av førstehjelpsutstyr. Det føres jevnlig kontroll i samtlige saler, haller og laboratorier slik at nødvendig utstyr etterfylles på alle førstehjelpsstasjoner.

² Denne oversikten viser utelukkende HMS-avvik. Verneombudene benytter i all hovedsak FamacWeb til å registrere sine saker, og det er i all hovedsak driftsrelaterte avvik som ikke inngår i denne oversikten..

Som foreslått i AMU ble alle ansatte også i 2025 gitt mulighet til å få årets influensavaksine utført på NIH mot betaling. Ansatte ved EIE, servicetorget, bibliotek og studieavdelingen, kalt førstelinje med særlig publikums- og studentkontakt, fikk tilbud gratis. Det var 29 ansatte som mottok vaksine dekket av NIH, mens 27 ansatte valgte vaksinerings mot betaling.

Oversikt over kjemikalier

NIH benytter digitalt arkiveringssystem og eksponeringsregister levert av EcoOnline. Det innebærer også digital oppbevaring av sikkerhetsdatablad (SDS) for samtlige kjemikalier som benyttes ved høgskolen. Dette oppdateres løpende. Instituttleder og avdelingsleder har ansvaret for at helsefarlige kjemikalier benyttet ved sin enhet risikovurderes, og at de som tar i bruk kjemikalier i sitt arbeid får nødvendig opplæring. De er videre ansvarlige for å foreta risikovurderingen av de stoffene som benyttes, og iverksette tiltak i tråd med denne vurderingen.

Alle som benytter kjemikalier i sitt arbeid har ansvar for å gjøre seg kjent med hvilke farer bruk av kjemikalier kan medføre, og hvilke miljømessige faktorer som skal hensyntas. Dersom det finnes substitutter som er mindre miljøskadelig vil de benyttes. Alle i arbeid med kjemikalier, må ha kunnskap om destruksjon, faresetninger og risiko. De må videre praktisere vernetiltak og ha kunnskap om førstehjelpstiltak ved ulykker.

Hovedplasseringene av kjemikalier i EcoOnline ved NIH er samlet under Eiendomsavdelingen og Institutt for fysisk prestasjonsevne. Det er nå registrert totalt 576 aktive produkter. Eiendomsavdelingen er inndelt i 21 underlokasjoner med totalt 264 aktive produkter. 62 kjemikalier er arkivert og ikke i bruk. Institutt for Fysisk prestasjonsevne (IFP) har 28 underlokasjoner med totalt 311 aktive produkter. 196 kjemikalier er arkivert og ikke i bruk.

Laboratoriemiljøet ved Institutt for fysisk prestasjonsevne (IFP) består av syv ulike laboratorier som blir brukt til forsøksvirksomhet på mennesker eller analyse av biologisk materiale, og det er høy aktivitet ved laboratoriene. Instituttets ingeniører er ansvarlige for at gjeldende HMS-rutiner blir fulgt og gjennomfører opplæring i HMS-rutiner og laboratoriemetoder av nye brukere (studenter og medarbeidere). Dokumentasjon på at opplæring er gjennomført oppbevares i laboratoriene og lagres elektronisk.

Miljøfyrtårn-sertifisering

Gjennom store deler av 2025, arbeidet NIH for å bli Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårn er en nasjonal ordning som tilbyr et konkret sertifiseringsverktøy og et effektivt miljøledelsessystem, som skal hjelpe virksomheter med å redusere miljøbelastningen, stimulere til grønn omstilling og øke konkurransekräften. Sertifiseringen er godkjent av EU og anerkjent som en offisiell miljøstandard i Norge. Sertifiseringen ble oppnådd i slutten av året, der NIH har dokumentert at vi oppfyller omfattende og relevante krav innen miljø og bærekraft. Kriteriene dekker blant annet områder innen arbeidsmiljø, avfall, energi, innkjøp og transport. Det er videre satt opp en bærekrafts-gruppe, som skal bidra til kontinuerlig forbedring av miljøprestasjoner og jobbe videre med årlig rapportering og resertifisering hvert tredje år.

Brannvern og evakuering

Det er gjennomført en evakueringsøvelse i 2025. Under øvelsen ble brannklokker, rømningsveier, dører og brannporter kontrollert av eier (Statsbygg). Brannvernkoordinator har utpekt rømningsansvarlig for alle lokasjoner på NIH. Det spesielle med dette årets øvelse var at rømningsansvarlige ble informert om øvelsen på forhånd, med instruks å benytte bi-rømningsveier og ikke hovedutganger. Evakueringstid under årets siste øvelse var som året før - på under 3 minutter. Dette er tilfredsstillende.

Statsbygg har overtatt kontroll, drift og vedlikehold av det totale brannvernanlegget. Statsbygg gjennomfører årlig kontroll av nødlysanlegg, sprinkelanlegg og tilbakeslagsventiler

i henhold til forskrifter og krav. Brann- og nødlysanlegg overvåkes av datastyrt program hvor eventuelle feil registreres i driftssentral og utbedres. De respektive verneombud kontrollerer brannmeldere, slokkeutstyr og belysning på sine vernerunder.

Bruk av bedriftshelsetjenesten (BHT)

NIH og Falck har kommet godt i gang med samarbeidet. Det utarbeides en årlig aktivitetsplan der fokusområder blir definert, og vi mottar videre rapporter over de tjenester vi har benyttet. Vår kontaktperson i BHT deltar fast på AMU-møtene.

Helseundersøkelser

I kombihallen skytes det med våpen som har ammunisjon med blyinnhold, noe som stiller en rekke krav til NIH som forsvarlig arbeidsgiver og utleier. Lokalet er risikovurdert, og det er iverksatt rutiner for renholdsansatte og driftspersonell som utfører arbeid i disse lokalene. Vi har gjennom dette året opprettholdt HMS-rutiner som innebærer bruk av beskyttelsesutstyr som masker, hansker og heldekkende drakt. Det tas også årlig blodprøver av ansatte for å avdekke om det er blyforekomst i blodet. Ansatte som utfører arbeid i dette lokalet er oppført i eksponeringsregisteret i EcoOnline, i tråd med gjeldende lovverk på området. Blodprøver ble tatt i 2025. Ingen viser for høye blyverdier i blodet.

Bedriftsidrettslaget ved NIH (NIH BIL)

NIH har et aktivt bedriftsidrettslag som tilbyr mange ulike aktiviteter til de ansatte og er et positivt bidrag for godt arbeidsmiljø og arbeidshelse. 2025 var det tilbud om fotball, spinning, innebandy, svømming, yoga, tenniskurs, step og gruppetrening i sal. NIH BIL arrangerer flere arrangement gjennom året, som for eksempel volleyballturnering med sommerfest, NIH leiker, sommerløp og juletreffest for barn. Det var påmeldt to lag til Holmenkollstafetten. NIH dekker medlemskap i NIH BIL for alle ansatte, og treningssenteret til NIH er også åpent for ansattes samboere/ektefelle/barn over 11 år (sammen med en voksen).

Statusrapport på HMS-handlingsplanen for 2025

Handlingsplanens virkeperiode er fra 2021 – 2025, og tiltak iverksettes i løpet av hele perioden. I tabellen under er det gitt en summarisk status for det som har vært utført i 2024 for hvert av tiltaksområdene.

Nr	Tiltak	Status 2025
1	Arbeids- og klimaundersøkelse – ARK: Ny ARK-undersøkelse er gjennomført i 2025.	Tiltaksplaner etter ARK-gjennomføringen 2025 er etablert i alle enheter som har fått egen undersøkelse, og i ledergruppene. Oppfølging av tiltak pågår ut fra de enhetsvise planene.

Nr	Tiltak	Status 2025
2	Utvalget for likestilling, inkludering og mangfold (ULIM) og varsling: mobbing, trakassering og seksuell trakassering Viser til ULIM-handlingsplanen for detaljer.	Se egen rapport fra utvalget for gjennomførte aktiviteter i 2025.
3	Kriseberedskap: NIHs organisering av og arbeid med kriseberedskap står detaljert omtalt i NIHs beredskapsplan.	I NIHs årsrapport til KD er det redegjort for NIHs arbeid med ROS og kriseberedskap.
4	Synliggjøre HMS-relaterte reglementer og rutiner gjennom informasjon på intranett og i HMS-håndboka: • Revidere handlingsplan for AKAN-arbeidet med tilhørende ruspolitikk for NIH. • Revidere og synliggjøre varslingsrutiner ved NIH • Utbedre avvikssystemet og videre sikre at innrapporterte avvik blir fulgt opp gjennom avvikssystemet. • Utbedre og oppdatere gjeldende HMS-dokumenter og -sider (oppbygning og struktur) i HMS- håndboken. • HMS-saker skal publiseres månedlig på NIHs intranett for å sikre oppmerksomhet knyttet til HMS-relaterte problemstillinger.	HMS-håndboka oppdateres løpende. ARK-undersøkelsen inneholdt et eget spørsmålssett om uakseptabel atferd, og informasjon om varslingskanaler, og dette er omtalt i denne rapporten. Med unntak av informasjon om ARK har det vært få HMS-relaterte saker på Innersvingen i 2025.
5	IA-arbeidet: • Følge opp sykefraværet ved NIH ved aktiv deltagelse i oppfølgings- og dialogmøter. Sykefravær er fast sak på AMUs agenda.	Det har vært løpende oppfølging av sykefravær, og tilrettelegging for medarbeidere ved behov Det har vært høyere fravær blant stipendiat-gruppa, og årsaker og mulige tiltak har vært diskutert i AMU.
6	Opplæring HMS: HLR opplæring for ansatte:	HLR-kurs gjennomført med åpen påmelding.

Nr	Tiltak	Status 2025
	• Obligatorisk HLR kurs for aktivitetslærere (undervisere i praktiske fag). Dette skal følges opp av instituttleder. • Hjerterarterkurs for ansatte på lab, aktivitetslærere, ansatte på servicetorg/vakttjenesten og andre ansatte med tjenestemessige behov. • Førstehjelpskurs tilbys alle ansatte (spesielt fokus på ansatte i svømmehall mht. kutt- og fallskader) Lederutvikling innenfor HMS: Det ble gitt lederopplæring i forståelse av rapporter og gjennomføring av møter og tiltaksplaner fra ARK-sekretariatet for alle ledere i 2025.	NIH planla å koordinere HMS-kurs med tre andre høyskoler i 2025, men dette lot seg ikke gjennomføre. NIH planlegger derfor HMS-kurs for egne ledere i løpet av 2026.
7	Gjennomføre alle planlagte vernerunder	Vernerunder er gjennomført rundt 2025/2026, og rapporten legges frem for AMU i mars 2026.