

STUDIEUTVALGET

Møte tirsdag 26. november 2019 kl. 1230 – 1500 i Mylla

Tilstede: Elin Kolle (leder), Thomas Vold (SKP), Anne Marte Pensgaard (SCP), Bjarne Rud (SFP), Trine Stensrud (SIM), Matti Goksøyr (SKS), Line Vatningen (studentrep.), Kennet Dvergedal (studentrep.) og Håkon Solberg (ref.)

Andre til stede: Tine Richardsen og Johnny Berre (STA)

Fravær:

Saksliste:

SU-sak 46/19

O-saker:

- a) NOKUT-tilsyn
- b) Gjennomgang av protokollen fra SU-møtet 29. oktober 2019
- c) Orientering om aktuelle saker fra FL
- d) Studentpraksis – maler for samarbeidsavtale og kontrakt med veileder

Vedtaksaker:

SU-sak 47/19

Møteplan for SU våren 2020

SU-sak 48/19

Kursplan 30-timers kurs i «Digital kompetanse»

SU-sak 49/19

Emneplan e-læring i idrettens organisasjoner og organisering

Diskusjonssaker:

SU-sak 50/19

Gjennomgang av årsrapport om studiekvalitet

SU-sak 51/19

Utkast resultatmål og tiltak for utdanning og læringsmiljø i OVP2020

SU-sak 52/19

Revisjon av NIHs kvalitetssystem

SU-sak 53/19

En sak til eventuelt – valgbare emner på bachelorprogrammene

SU-O-sak 46/19**O-Saker**

- **Orientering om kommende NOKUT-tilsyn**
Muntlig orientering om varslet tilsyn av NIHs systematiske kvalitetsarbeid. NOKUT kommer til NIH høsten 2020.
- **Gjennomgang av protokollen fra SU-møtet 29. oktober 2019**
Gjennomgang av saksliste og oppfølgingssaker fra forrige SU-møte.
- **Orientering om aktuelle saker fra FL**
Muntlig orientering ved prorektor om aktuelle saker som er diskutert i FL.
- **Studentpraksis – maler for samarbeidsavtale og kontrakt med veileder**
Muntlig orientering om to nye maler som er utformet av arbeidsgruppen som ser på administrative rutiner rundt praksis. Malene vil bli sendt til praksiskoordinatorer, programledere og kontorsjefer på seksjonene/instituttene.

Vedtaksaker:**SU-sak 47/19****Møteplan for SU våren 2020**

SU har i 2019 hatt noe hyppigere møtefrekvens enn tidligere med en kombinasjon av lange (2,5 timer) og korte (1,5 timer) møter. Det er gjennomført totalt 9 SU-møter i 2019.

Det har kommet innspill om at SU-møter i noen grad kolliderer med seksjonsmøter på fagseksjonene og at dette bør koordineres bedre med instituttene i 2020. SUs møtekalender tar hensyn til oppsatte styremøter slik at aktuelle studiesaker kan behandles i SU i forkant av endelig styrebehandling. Det er også et ønske om at SUs møteplan settes opp med utgangspunkt i møteplanen til FL.

Vedtak SU-sak 47/19:

SUs møtekalender for våren 2020 settes opp med utgangspunkt i FLs møteplan og planlagte styremøter for våren 2020. Det blir satt opp totalt fem møter våren 2020. Innkalling til SU-møter sendes når FLs møteplan er klar.

SU ber ledelsen på instituttene om å ta hensyn til SUs møteplan i innkalling til instituttmøter for å unngå kollisjon i kalenderen.

SU-sak 48/19**Kursplan 30-timers kurs i «Digital kompetanse»**

I «Forskrift om endring i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger» med ikrafttredelse 01.09.2019 har det skjedd endringer knyttet til krav om dokumentasjon av utdanningsfaglig kompetanse både ved tilsetting (førsteamanuensis og professor) og opprykk til professor. Sentrale endringer som får direkte konsekvenser for NIH:

- I § 1-2 tredje ledd om *Kompetansekrav for ansettelse i stilling som professor* er ny ordlyd:

- (3) I tillegg til de krav til grunnleggende kompetanse for undervisning og veiledning på universitets- og høyskolenivå som er gitt til stilling som førsteamanuensis, skal det dokumenteres:
 - Kvalitetsutvikling i egen undervisning og veiledning over tid
 - Bred erfaring med veiledning fortrinnsvis på master/ ph.d.- nivå
 - Deltakelse i utvikling av utdanningskvalitet i fagfellesskap.
- I § 1-4 om *Kompetansekrav for ansettelse i stilling som førsteamanuensis* er det også nytt tredje ledd:
 - (3) *Søkere skal bedømmes, men ikke rangeres, på om de oppfyller følgende krav:*
 - *Gjennomført eget program (minimum 200 timer)/relevante kurs og egen praktiske undervisning, og opparbeidet grunnleggende ferdigheter innen planlegging, gjennomføring, evaluering og utvikling av undervisning og veiledning (grunnleggende kompetanse for undervisning og veiledning på universitets- og høyskolenivå).*
 - *Ferdighetene skal dokumenteres i form av en systematisk og samlet fremstilling som vurderes ved institusjonene.*
 - *De som ikke oppfyller kravene ved ansettelsen, skal pålegges å oppfylle dem innen to år etter ansettelsen.*
 - *Institusjonene kan etter § 1-1 fastsette høyere krav og bestemme at disse skal gjelde i bedømming og rangering av søkere.*

Det er naturlig at institusjoner i sektoren har et kurstilbud rettet mot de som ikke oppfyller kravene i forskriften. Enten i egen regi eller i samarbeid med andre institusjoner.

NIH har inngått et samarbeid med Senter for læring og utdanning ved UiO (LINK) om kjøp av kursplasser på det universitetspedagogiske utdanningsprogrammet. I første omgang gjelder dette den felles introduksjonsdelen (basiskurs) med et omfang på 120 timer. For å oppnå 200 timer må det derfor suppleres med andre kurs.

NIHs læringscenter (NIHLS) har i den forbindelse utviklet forslag til et 30-timers kurs innen temaet «Digital kompetanse». Kurset tar utgangspunkt i deltakernes egen undervisning og utviklingsønsker-/behov og skal kunne inngå som en del av forskriftskravets 200 timer. Planlagt oppstart er våren 2020.

NIHLS er også i gang med utvikling av et kurs som skal være utviklingsorientert og bidra til å sette deltakerne i stand til å jobbe selvstendig med kulepunkt 1 og 3 i kravene til professoransettelse. Omfanget på kurset vil være 50 timer og planlagt oppstart er høsten 2020.

Vedtak SU-sak 48/19:

SU godkjenner kurset «Digital kompetanse» i regi av NIHLS som 30-timers utdanningsfaglig kompetanseheving som kan inngå i 200-timerskravet for grunnleggende kompetanse for undervisning og veiledning på universitets- og høyskolenivå. Kurset har oppstart våren 2020.

SU ber om at kursplanen for det planlagte kurset på 50 timer i regi av NIHLS legges fram for SU så snart dette er ferdig utviklet.

SU-sak 49/19 Emneplan e-læring i idrettens organisasjoner og organisering

Dag Vidar Hanstad har utviklet et e-læringsopplegg kalt idrettens organisasjoner og organisering. Dette er i dag åpent som et kurs uten studiepoeng gjennom NIHs nettsider - <https://www.nih.no/idrettsledelse>.

Planen er at dette kurset også skal kunne gi studiepoeng med de ekstra krav som følger med dette. Det vil tilbys som et videreutdanningstilbud gjennom Senter for etter- og videreutdanning (SEVU) og danne grunnlaget for flere emner/moduler innen samme område. Dag Vidar er allerede i gang med å utvikle et nytt emne innen idrettsledelse. Videre plan er å få laget en modell for betaling og SEVU er i gang med å se på dette. Emnet er foreløpig ikke tenkt som en del av emneporteføljen for NIHs ordinære studenter.

Vedtak SU-sak 49/19:

Utvikling av e-læring er et spennende prosjekt og SU berømmer arbeidet til Dag Vidar i samarbeid med blant annet NIHLS. Det er ønskelig at Dag Vidar og NIHLS deler sine erfaringer fra dette arbeidet med flere på NIH.

SU mener at den faglige vurderingen av emnet skal gjøres av fagmiljøet som emnet tilhører. SU etterlyser videre retningslinjer for hvordan frittstående emner/kurs med studiepoeng innenfor EVU skal godkjennes i framtida.

Videre oppfølging i denne saken er at emnebeskrivelsen sendes i retur til fagseksjonen som har fullmakt til endelig godkjenning. Saken følges opp videre av studieavdelingen.

Diskusjonssaker:

SU-sak 50/19 Årsrapport om kvalitetsarbeid 2018-2019

Utkast til årsrapport til styret om kvalitetsarbeid i NIHs studier 2018-2019 ble sendt til SUs medlemmer den 15. november. Dette er SUs rapport til styret om studiekvalitet for nevnte studieår.

Vedtak SU-sak 50/19:

Årsrapporten ble gjennomgått og diskutert i møtet. Innspill i møtet ble tatt til følge og innarbeides i årsrapporten som legges fram for styret i styremøtet den 19. desember 2019.

SU-sak 51/19 Utkast OVP 2020 for utdanning og læringsmiljø

Flere av tiltakene i utkast til overordna virksomhetsplan for 2020 innen virksomhetsområdet utdanning og læringsmiljø (OVP 2020) foreslås med utgangspunkt i resultater og innspill som framkommer i årsrapporten om kvalitetsarbeid. Forslag til OVP 2020 skal diskuteres videre i ledergruppene på NIH (AL og FL) før den legges fram for styret den 19. desember.

Vedtak SU-sak 51/19:

SU diskuterte utkast til OVP 2020 og det kom noen innspill som ble innarbeidet i dokumentet. Nedenfor følger noen av tiltakene som ble framhevet:

- **Gjennomføre studentsamtaler/veiledningssamtaler med alle studenter i løpet av det 1. studieåret på både bachelor- og masterprogrammene**
- **Veiledere skal sikre at masteroppgavenes omfang er realistisk innenfor normert tid**
- **Stille krav til deltakelse i kompetansehevingstiltak i bruk av canvas for vitenskapelig ansatte**
- **Utvikle retningslinjer for hvordan utdanningsfaglig kompetanseheving skal gi uttelling på arbeidsplanen til vitenskapelig ansatte**

SU-sak 52/19 Revisjon av kvalitetssystemet for utdanning

Dagens gjeldende kvalitetssystem ble behandlet av SU våren 2018 (SU-sak 17/18) og vedtatt av styret 3. mai 2018. Kvalitetssystemet beskrevet i «Håndbok for kvalitetssikring av utdanning ved Norges idrettshøgskole» (Kvalitetshåndboken - <https://www.nih.no/student/kvalitetssikring-av-utdanningen/>), foreslås nå revidert i henhold til forslag som blant annet har kommet inn som del av det systematiske kvalitetsarbeidet. Kvalitetshåndboken, hvor forslag til endringer er markert i teksten, sendes til SUs medlemmer.

Under følger en liste over noen av forslagene til endring i kvalitetshåndboken:

1. *Ny modell for kontinuerlig forbedringsarbeid er lagt til (s. 1).*
2. *Ny setning er lagt inn: Rammekvalitet rapporteres til Styret i egen årsrapport (s. 5).*
3. *Dialogmøtene legges til i modellen som viser kjerneprosessene (s. 5).*
4. *Dialog med arbeidslivet er lagt til i kjerneprosessene og vist som toveis kommunikasjon med programleder (s. 5).*
5. *Nye rollebeskrivelser under «Roller og ansvar i kvalitetsarbeidet»: Student, underviser og dialogmøte (s. 7).*
6. *Ny tekst om Kontinuerlig forbedring under «Evaluering og kvalitetsutvikling» (s. 9).*
7. *Ny tekst om Dialogmøter i tabellen om «Nøkkelfunksjoner i kvalitetssikringssystemet» (s. 10).*
8. *I Kvalitetshåndboken endres seksjoner til institutter, da det er gjeldene fra 01.01.2020.*

Det systematiske kvalitetsarbeidet må gjøres enda bedre kjent på NIH og det jobbes med å videreutvikle nettsidene til NIH.

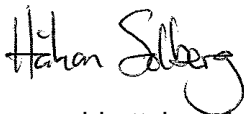
Det er Styret ved NIH som skal endelig vedta endringer i NIHs kvalitetssystem for utdanning.

Vedtak SU-sak 52/19:

SU støtter forslaget til revisjon av kvalitetshåndboken. Saken legges fram for styret den 19. desember.

SU-sak 53/19 Eventuelt

Seksjon for coaching og psykologi (SCP) meldte inn et ønske om tettere samarbeid mellom bachelorprogrammene om valgbare emner. Det er i dag lagt opp til at hvert program har en liste over anbefalte valgbare emner og disse emnene blir også tilrettelagt i timeplanen for å unngå kollisjon. SCP ønsker at studentene skal ha flere muligheter til valgbare emner gjennom et tettere samarbeid på tvers av program. SU støtter mer samarbeid på tvers og anbefaler at programlederne på bachelorprogrammene ser på mulighetene i fellesskap.



Norges idrettshøgskole
3. desember 2019