

STUDIEUTVALGET

Møte mandag 4. september 2017

Tilstede: Elin Kolle (leder), Matti Goksøyr (SKS), Thomas Vold (SKP), Truls Raastad (SFP), Trine Stensrud (SIM), Olav Skrudland (studentrep.) og Håkon Solberg (ref.)

Andre til stede: Grethe Nilsen

Fravær: Frank Abrahamsen (SCP), Tony Danielsen (studentrep.)

Saksliste:

SU-sak 14/17	Tidsplan for ferdigstilling av revidert studieportefølje
SU-sak 15/17	Organisering av arbeidet med ferdigstilling av emne- og programplaner på bachelorprogrammene
SU-sak 16/17	Felles emner på 1BA – organisering og aktiviteter
SU-sak 17/17	Kvoter for opptak på NIHs grunnstudier
SU-sak 18/17	Revisjon av veiledningskontrakt for masterstudenter
SU-sak 19/17	Studieåret 2018/19 – semesterinndeling

SU-sak 20/17

O-saker:

- Oppnevning av studenttillitsvalgte
- Egenbetaling for studenter

Ingen saker til eventuelt.

SU-sak 14/17 Tidsplan for ferdigstilling av revidert studieportefølje

Styret vedtok i juni en revisjon av NIHs studieportefølje på lavere grad som innebar både en endret struktur og studentdimensjonering. De fleste av dagens emner er likevel planlagt videreført. Styret vedtok følgende portefølje for NIHs grunnstudier fra studieåret 2018/2019 (*navnene til de foreslåtte programmene er tentative*):

- a. Bachelor i faglærer i kroppsøving og idrettsfag (BAFKI) – **40 studenter**
- b. Bachelor i friluftsliv (BAFL) – **30 studenter**
- c. Bachelor i sport management/idrett og samfunn (BASPM/IS) – **35 studenter**
- d. Bachelor i trenerrollen og idrettspsykologi (BATI) – **35 studenter**
- e. Bachelor i trening, prestasjon og helse (BATPH) – **70 studenter**
- f. Årstudium i idrett og samfunn (IS) – **30 studenter**

Styret gav videre SU fullmakt til å ferdigstille arbeidet med 1BA og til å vedta nye emne- og programplaner innenfor styrevedtatt studieportefølje. Endelig innhold i ny portefølje skal legges fram for Styret når dette er klart vinteren 2017/2018.

Det er noen frister som er sentrale i det videre arbeidet med revisjonen. NIH må blant annet forholde seg til frister for å melde inn endringer i den nasjonale opptaksforskriften og til Samordna opptak i forbindelse med utlysning av nye studieprogrammer. Vi må også oppdatere informasjonen til nåværende og potensielle studenter på nettsider og i ulike typer markedsføringsmateriell.

Vedtak SU-sak 14/17:

SU vedtar følgende tidsplan for revisjonen av studieporteføljen på lavere grad:

15. november 2017:

- *Navn på studieprogrammene*
- *Nye programplaner med læringsutbyttebeskrivelser ihht nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk (NKR).*
- *Nye programbeskrivelser til nettsider og studiekatalog inkludert informasjon om videre studier, informasjon om muligheter i arbeidslivet og en skisse over studieløpet på de ulike programmene (figur med emnenavn og evt. studieretninger).*

1. februar 2018:

- *Alle emneplaner med læringsutbyttebeskrivelser ihht NKR på det 1. studieåret skal være klare.*
- *Alle emneplaner på det 2. og 3. studieåret bør i størst mulig grad være klare for å sikre god informasjon til potensielle søkere.*

Studieavdelingen vil lage maler for tekstoppsett som sendes til alle seksjoner.

SU-sak 15/17 Organisering av arbeidet med ferdigstilling av emne- og programplaner på bachelorprogrammene

Arbeidet med porteføljen i forkant a styresaken i juni ble organisert i arbeidsgrupper med representasjon på tvers av fagseksjoner. Studentene var også representert i arbeidsgruppene. Det var tydelig i mandatet til arbeidsgruppene at forslag til studieprogram skulle holde seg innenfor dagens ressursituasjon på fagseksjonene. Arbeidsgruppene meldte også inn at forslagene til ny studiestruktur kan løses innenfor dagens ressursituasjon gjennom mer effektiv utnyttelse av ressursene og en samkjøring/deling av emner på tvers.

Det er naturlig at disse arbeidsgruppene fortsetter arbeidet med ferdigstilling av emne- og programplaner i revidert studieportefølje.

Vedtak SU-sak 15/17:

Arbeidsgruppene som ble oppnevnt til å jobbe med revisjonen av studieporteføljen våren 2017 fortsetter arbeidet med ferdigstilling av emne- og programplaner høsten 2017/vinteren 2018. Prorektor gis fullmakt til å endre sammensetningen av gruppene i dialog med Studentstyret og lederne av arbeidsgruppene/seksjonsledere. SU poengterer viktigheten av at arbeidsgruppene har faglig representasjon på tvers av fagseksjonene og studentrepresentasjon. Studentstyret sender en oversikt over studentrepresentanter i arbeidsgruppene til prorektor og studiesjef innen 11. september.

Følgende prinsipper er styrende for det videre arbeidet med studieporteføljen høsten 2017:

- 1. *Emne- og programplaner i revidert portefølje skal følge retningslinjene i Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring (NKR) og interne retningslinjer for emne- og programplaner.***
- 2. *Muligheten til studentutveksling i minimum ett semester i løpet av bachelorgraden skal ligge fast i revidert portefølje.***
- 3. *Forskriftsfestet fordypningskrav på minimum 90 sp opprettholdes.***
- 4. *Nye studieprogram skal ta hensyn til opptakskrav til master- og påbygningsstudier på NIH.***
- 5. *Ridderuka videreføres som en obligatorisk aktivitet på 1BA på tvers av studieprogrammer.***
- 6. *Det skal tilrettelegges for emnevalg på tvers av seksjoner og program.***
- 7. *Det åpnes opp for flere studieretninger innenfor ett bachelorprogram.***
- 8. *Det skal legges opp til en enhetlig emnestørrelse på 10 sp. Alle emner skal ferdigstilles innenfor ett semester.***
- 9. *Det skal være minimum 30 sp fellesstoff på 1BA. Disse studiepoengene fordeles på følgende måte:***
 - 10 sp aktivitetsbasert undervisning**
 - 10 sp idrett og samfunn**
 - 10 sp treningslære**

De reviderte programmene skal ta utgangspunkt i dagens ressursituasjon på fagseksjonene.

SU-sak 16/17 Felles emner – organisering og aktiviteter

Dagens 1. studieår på bachelorgradene (1BA) har i 2017 60 sp felles for alle inkludert 30 sp aktivitetsfag. Det er i tillegg 5 sp felles vitenskapsteori og metode og felles 5 sp statistikk på det 2. studieåret (2BA).

Styret vedtok i juni (STY-SAK 45/17) at revidert portefølje skal ha minimum 30 sp felles på 1BA (10 sp aktivitetsfag, 10 sp idrett og samfunn og 10 sp treningslære). Omfanget av felles emner på 1BA foreslått fra arbeidsgruppene er som figuren under viser på mer enn 30 sp for flere programmer (Emnene er ikke semesterplassert og forslaget viser kun skissert omfang):

BAFKI	BAFL	BASPM/IS	BATI	BATPH
10 sp Treningslære	10 sp Treningslære	10 sp Treningslære	10 sp Treningslære	10 sp Treningslære
10 sp idrett og samfunn	10 sp idrett og samfunn	10 sp idrett og samfunn	10 sp idrett og samfunn	10 sp idrett og samfunn
10 sp profesjonsfag	10 sp profesjonsfag	10 sp barn, ungdom og idrett	10 sp funksjonell anatomi	10 sp funksjonell anatomi
30 sp aktivitetsfag	30 sp aktivitetsfag	10 sp trenerrollen i idrett	10 sp trenerrollen i idrett	10 sp humanfysiologi
		20 sp aktivitetsfag	20 sp aktivitetsfag	10 sp vit. teori og metode
				10 sp aktivitesfag

SU vil følge opp arbeidet med 1BA gjennom å oppnevne en egen arbeidsgruppe som skal se på blant annet aktivitetsfag, felles undervisningsaktiviteter, samt praktiske og logistiske utfordringer med flere programmer og klasser.

Vedtak SU-sak 16/17:

SU oppnevner en arbeidsgruppe for 1BA med følgende hovedoppgaver:

- 1. Koordinere semesterplassering av felles emner på 1BA med de programspesifikke arbeidsgruppene**
- 2. Koordinere aktiviteter og praktisk gjennomføring av alle aktivitetsfag på 1BA**
- 3. Foreslå gjennomføring og organisering av felles 10 sp aktivitetsfag og felles aktiviteter for alle studenter på 1BA inkludert Ridderuka**

SU gir prorektor fullmakt til å sette sammen gruppen i dialog med seksjonslederne og Studentstyret. SU er opptatt av at arbeidsgruppen har studentrepresentasjon og representasjon fra alle de programspesifikke arbeidsgruppene. Det er også viktig at aktivitetslærerne er representert i arbeidsgruppen. SU ønsker videre at felles 10 sp metodeundervisning på 2BA plasseres i 3. semester.

Det er i dagens 1BA en blanding av praktisk og teoretisk undervisning, noe felles aktiviteter på tvers av klassene, og et godt studiemiljø. SU er opptatt av disse kvalitetene videreføres i de nye førsteårene i revidert studieportefølje.

SU-sak 17/17 Kvoter for opptak på NIHs grunnstudier

NIH har hatt følgende kvoter på sine grunnstudier. Med grunnstudier menes fulltidsstudier på lavere grad med opptaksgrunnlaget generell studiekompetanse og opptak gjennom Samordna opptak:

1. Idrettens kvote (Olympiatoppen)
 - Inntil 10% av studenter på bachelor i idrettsvitenskap
2. Forsvarets kvote
 - Inntil 10 studieplasser kan tildeles søkere som er innstilt av Forsvaret

NIH planlegger fra høsten 2018 å endre studieporteføljen på sine grunnstudier. I den forbindelse må det også sendes inn forslag til endringer av kvoteordninger i Forskrift om opptak til høyere utdanning.

Det foreslås følgende endringer:

1. Forsvarets kvote fjernes. Kvote er omtalt i en egen avtale NIH har hatt med forsvaret. Denne avtalen er ikke lenger gjeldende.
2. Idrettens kvote endres til å gjelde NIHs bachelorstudier med unntak av faglærerutdanningen og friluftsliv hvor det er svært krevende med tilrettelegging for studenter med toppidrettsstatus.
3. Det foreslås også å endre størrelsen på Idrettens kvote fra dagens 10% til 10 studieplasser. Dette er i praksis en videreføring av antallet studenter som i dag tas opp gjennom idrettens kvote.

Vedtak SU-sak 17/17:

Følgende endringer i Forskrift om opptak til høyere utdanning meldes inn til KD:

- 1. Forsvarets kvote på NIH fjernes.**
- 2. Idrettens kvote endres til å gjelde NIHs bachelorstudier med unntak av faglærerutdanningen og friluftsliv. Det settes et tak på maks 5 studenter per studieprogram.**
- 3. Idrettens kvote endres til 10 studieplasser.**

Studieavdelingen følger opp saken. Endringene blir gjeldende fra studieåret 2018/2019.

SU-sak 18/17 Revisjon av veiledningskontrakt for masterstudenter

Viser til STY-SAK 47/17 *Rapport fra arbeidsgruppa knyttet til etisk vurdering av forskningsprosjekter ved NIH (vedlagt)*. Styret vedtok blant annet at presisering av veileders ansvar følges opp. Veiledningskontrakten for masterstudenter er i den forbindelse revidert og følgende hovedpunkter trekkes fram:

Presisering av veileders ansvar knyttet til forskningsetikk, herunder Personopplysningsloven, Helseforskningsloven og retningslinjer for søknad til NIHs etiske komite

I justert avtale er veileders ansvar for å påse at studenten har tilstrekkelig kunnskap om forskningsetikk, herunder Personopplysningsloven, Helseforskningsloven og retningslinjer for søknad til NIHs etiske komite, samt at nødvendige godkjenninger er innhentet og følges, presisert.

Endring av håndtering av konflikt ved medforfatterskap

En ev konflikt knyttet til medforfatterskap skal håndteres av NIHs retningslinjer for brudd på forskningsetiske normer og ev behandles av NIHs redelighetsutvalg.

Taushetserklæring knyttet til forskningsprosjekter og innsamling av persondata

Det har vært et ønske fra vitenskapelige ansatte som er veiledere på masterprosjekter med persondata og som krever signering av taushetserklæring at dette innarbeides som vedlegg til avtalen mellom Masterstudent og veileder. Dette vil være en god løsning for å sikre at gjeldene lover og retningslinjer knyttet til taushetserklæring følges når det gjelder Masterstudenter.

Vedtak SU-sak 18/17:

SU støtter endringene i veiledningskontrakten for masterstudenter i tråd med rapporten fra Arbeidsgruppen for etisk vurdering av forskningsprosjekter ved NIH og vedtak i STY-SAK 47/17. Det kom inn ytterligere ett forslag i møtet til forenkling og avtalen oppdateres i hht. denne endringen.

Revidert veiledningskontrakt gjøres gjeldende fra studieåret 2017/2018 og sendes til kontorsjefer og seksjonsledere.

SU-sak 19/17 Studieåret 2018/19 – semesterinndeling

Studieåret 2018-2019 foreslås inndelt på følgende måte:

Høstsemesteret: Uke 32-51, 18 uker

Studiestart: Uke 32: Oppstart deltidsstudier (FLD og KR D)

Uke 33: Oppstart heltidsstudier

- Fadderuke heltidsstudier
- Tirsdag 14. august Studiestart og immatrikulering (ny ordning)

Uke 34: Oppstart undervisning heltidsstudier

Vårsemesteret: Uke 1-23, 22 uker (oppstart onsdag 2. januar 2019)

Ikke undervisning/eksamen: Påskeferie 2019, mandag 15/4 – 23/4 (uke 16-17)

Onsdag 1. mai 2019

Torsdag 30. mai 2019 (Kristi Himmelfartsdag)

Fredag 17. mai 2019 (Grunnlovsdagen)

Mandag 10. juni 2019 (2.pinsedag)

Studieavdelingen vil følge rutiner som viser arbeidsprosess knyttet til endringer av studie- og emneplaner for studieåret 2018-2019. Endringer av studie- og emneplaner skal være godkjent av SU innen 01.02.2018.

Vedtak SU-sak 19/17:

SU vedtar følgende semesterinndeling for studieåret 2018-2019:

Høstsemesteret 2018: Uke 32-51

Studiestart:

Uke 32: Oppstart deltidsstudier (FLD og KR D)

Uke 33: Oppstart heltidsstudier

- Fadderuke heltidsstudier
- Tirsdag 14. august Studiestart og immatrikulering

Uke 34: Oppstart undervisning heltidsstudier

Vårsemesteret 2019: Uke 1-23 (oppstart onsdag 2. januar 2019)

SU ser det som viktig at det ikke er for store forskjeller på semesterlengde mellom studieprogrammene og programansvarlige oppfordres til å ta i bruk hele studieåret, særlig i vårsemesteret.

O-sak 20/17 O-Saker

- **Oppnevning av studenttillitsvalgte**

Det er laget en ny mal for oppnevning av studenttillitsvalgte.

Programansvarlige/klassekontakter skal gjennomføre valg/oppnevning i uke 35/36.

- **Egenbetaling for studenter**

Orientering om brev fra KD som ble sendt til alle UH-institusjoner 7. juli 2017 om redegjørelse for egenbetalingsregelverket for studieturer. Konsekvensen er at NIH ikke lenger kan kreve egenandel fra studenter for obligatoriske studieturer som f.eks. Ål-uka på 1BA.

Norges idrettshøgskole
8. september 2017

Håkan Selberg